|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BAP Otomasyonu** | **BAP Koordinatörlüğü** | **Proje Yürütücüsü** | **BAP Komisyon Üyesi** | **BAP Komisyonu** |
| Ara/Sonuç Raporunun zamanında teslimi için hatırlatma e-postası | Ara/Sonuç Raporunu Yazım Süresi İçinde Vermezse Uyarı YazısıRaporun Teslim Edilmesi (Normal İş Akışı)Raporun Teslim Edilmemesi Durumunda  | Ara/Sonuç Raporunun Hazırlanması (1 ay Süre)  Ara/Sonuç Raporunun Hazırlanması (1 ay Süre)  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BAP Otomasyonu** | **BAP Koordinatörlüğü** | **Proje Yürütücüsü** | **BAP Komisyon Üyesi** | **BAP Komisyonu** |
| Komisyon Kararının BAP Otomasyonuna işlenmesi | Projenin iptal edilerek Yürütücüye yaptırımların tebliği | Demirbaşların iadesi, Sarf ve Hizmet Alımları tutarının yasal faiziyle iadesi, | BAP Yönergesine göre yaptırım uygulanması için BAP Komisyonuna görüş bildirilmesi | BAP Yönergesine göre Projenin iptali |

**İş Akış Şemasında Kullanılan Şekillerin Anlamları:**

|  |  |
| --- | --- |
| Şekil | Anlamı |
|  | Başlangıç ve bitiş noktalarını gösterir |
|  | Karar |
|  | İşlem |
|  | Belge |
|  | Bağlayıcı( Başka sayfaya geçişte bağlantı noktası) |
|  | İşlem ve Karar |
|  | İş akış yönü |
|  | İş akış yönü |

|  |
| --- |
| **Kamil AKYAR****BAP Koordinatörü****25/08/2023** |